

We're hiring!

HR Generalist [w/m/d]

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen HR Generalist [w/m/d] in Vollzeit.

Ihre Aufgaben

- Begleitung und Betreuung von rund 100 Mitarbeitenden im Employee-Life-Cycle
- Kompetente Ansprechperson in allen Personalangelegenheiten
- Personaladministration (Verwaltung der Personalakten, Stammdatenpflege, Bescheinigungswesen, Zeugniserstellung, etc.)
- Pflege des Zeiterfassungssystems und Verantwortung für die Kontrolle der ordnungsgemäßen Erfassung der Arbeitszeiten
- Vorbereitung der Abrechnungsdaten für alle Mitarbeiter zur Sicherstellung einer termingerechten Lohn-/Gehaltsabrechnung, sowie Kontrolle und Ablage inkl. Vor- und Nacharbeiten
- Unterstützung bei der Personalgewinnung
- Ansprechpartner für Mitarbeiter, Behörden, Krankenkassen und externe Schnittstelle
- Reporting im Bereich Personal
- Unterstützung des CFO bei sämtlichen anstehenden Projekten im Personalbereich

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung oder abgeschlossenes Studium und mehrjährige Berufserfahrung im Personalwesen
- Sehr gute Kenntnisse in der vorbereitenden Lohn- und Gehaltsabrechnung sowie in der administrativen Personalarbeit
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit gepaart mit Empathie, Diskretion und einer starken Dienstleistungsmentalität
- Kommunikationsstärke sowie sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten

- Hybride Arbeitsmöglichkeiten
- Attraktive Vergütung
- Jobticket
- Weiterbildungsmöglichkeiten inklusive Zugang zu LinkedIn Learning
- Starke gegenseitige Unterstützung und gutes Arbeitsklima
- Betriebliche Altersversorgung

Wer sind wir?

PromoCell ist der führende europäische Hersteller von primären Zellen und Kulturmedien für die humanen Zellkulturen. Darüber hinaus sind wir als einer der attraktivsten mittelständischen Arbeitgeber in Deutschland ausgezeichnet worden. Der Zeitpunkt war also nie günstiger, um Teil unseres Teams zu werden. Um mehr über uns zu erfahren, besuchen Sie bitte www.promocell.com

Wie bewerbe ich mich?

Um sich für die Stelle als HR Generalist [w/m/d] zu bewerben, senden Sie bitte eine Kopie Ihres Lebenslaufs und ein kurzes Anschreiben an Herrn Frank Zimmermann unter career@promocell.com. Wir werden uns so schnell wie möglich bei Ihnen melden. Vielen Dank für Ihre Bewerbung!